



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ  
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ໃບຄໍາຮ້ອງ  
ຂໍອະນຸຍາດເປັນຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊໍາລະ

ຮຽນ: ຫົວໜ້າກົມຄຸ້ມຄອງລະບົບຊໍາລະສະສາງ ທີ່ນັບຖື.

ເລື່ອງ: ຂໍອະນຸຍາດເປັນຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊໍາລະ.

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ລະບົບການຊໍາລະ ສະບັບເລກທີ 32/ສພຊ, ລົງວັນທີ 07 ພະຈິກ 2017;
- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍ ການໃຫ້ບໍລິການຊໍາລະ ສະບັບເລກທີ 288/ທຫລ, ລົງວັນທີ 17 ມີນາ 2020.

(ບໍລິສັດ/ທະນາຄານ/ສະຖາບັນການເງິນ) ..... ຂໍຖືເປັນກຽດ  
ຮຽນສະເໜີມາຍັງທ່ານ ເພື່ອຂໍອະນຸຍາດເປັນຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊໍາລະ ດັ່ງລາຍລະອຽດລຸ່ມນີ້:

1. ຜູ້ສະເໜີ:

- ຊື່ບໍລິສັດ/ທະນາຄານ/ສະຖາບັນການເງິນ: .....
- ຊື່ພາສາອັງກິດ:.....
- ທີ່ຕັ້ງສໍານັກງານ:ບ້ານ.....ຖະໜົນ:.....ຕຶກ/ອາຄານ:.....
- ເມືອງ..... ແຂວງ.....ເບີໂທຕິດຕໍ່.....
- ຊື່ຜະລິດຕະພັນ: (ພາສາລາວ/ພາສາອັງກິດ/ຕົວຫຍໍ້):.....
- ຮູບແບບ:
  - ຂໍອະນຸຍາດການໃຫ້ບໍລິການຊໍາລະໃໝ່
  - ຕໍ່ໃບອະນຸຍາດ/ໃບຍັ້ງຍືນ
  - ການຂໍອະນຸຍາດປ່ຽນແປງການດໍາເນີນທຸລະກິດ
- ປະເພດການໃຫ້ບໍລິການຊໍາລະ (Payment Service Provider):
  - ການໃຫ້ບໍລິການບັດຊໍາລະ (Card Payment);
  - ການໃຫ້ບໍລິການເງິນເອເລັກໂຕຣນິກ (Electronic Money);
  - ການໃຫ້ບໍລິການຮັບຊໍາລະເງິນທາງເອເລັກໂຕຣນິກ (Electronic Acceptance) ມີ 03 ປະເພດ:
    - ການໃຫ້ບໍລິການແກ່ຜູ້ຮັບຊໍາລະ (Acquiring);
    - ການໃຫ້ບໍລິການສະໜັບສະໜູນການຊໍາລະ (Payment Facilitating);
    - ການໃຫ້ບໍລິການຮັບຊໍາລະແທນ (Bill Payment Service);
  - ການໃຫ້ບໍລິການໂອນເງິນທາງເອເລັກໂຕຣນິກ (Electronic Money Transfer Service) ມີ 02 ປະເພດ:
    - ການໂອນເງິນລະຫວ່າງ ຜູ້ໂອນ ແລະ ຜູ້ຮັບໂອນ ທີ່ມີບັນຊີເງິນຝາກທະນາຄານ ທັງສອງຝ່າຍ (Fund Transfer);
    - ການໂອນເງິນລະຫວ່າງ ຜູ້ໂອນ ແລະ ຜູ້ຮັບໂອນ ທີ່ບໍ່ມີບັນຊີເງິນຝາກທະນາຄານ ທັງສອງຝ່າຍ ຫຼື ມີ ພຽງ ຝ່າຍໃດຝ່າຍໜຶ່ງ (Money Remittance).

**2. ເອກະສານປະກອບ**

- ເອກະສານປະກອບຂໍອະນຸຍາດ (ສໍາລັບທະນາຄານທຸລະກິດ ແລະ ສະຖາບັນການເງິນທີ່ບໍ່ແມ່ນທະນາຄານ)
- ເອກະສານປະກອບຂໍອະນຸຍາດ (ສໍາລັບນິຕິບຸກຄົນ)

**3. ຄໍາປະຕິຍານ**

- 3.1. ຂ້າພະເຈົ້າ ຈະປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍລະບົບການຊໍາລະ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ;
- 3.2. ຂ້າພະເຈົ້າຂໍຢັ້ງຢືນວ່າ ບັນດາຂໍ້ມູນ ແລະ ເອກະສານປະກອບ ກ່ຽວກັບການຂໍອະນຸຍາດໃນຄັ້ງນີ້ ແມ່ນຖືກຕ້ອງ, ຄົບຖ້ວນ ແລະ ເປັນຈິງທຸກປະການ;
- 3.3. ຂ້າພະເຈົ້າ ຂໍປະຕິຍານວ່າ:
  - 1) ຖ້າຫາກຂໍ້ມູນທີ່ສະໜອງໃຫ້ເປັນຂໍ້ມູນເທັດ ຂ້າພະເຈົ້າຍິນຍອມໃຫ້ດໍາເນີນຕາມລະບຽບກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ;
  - 2) ຖ້າຫາກຂໍ້ມູນ ຫຼື ເອກະສານປະກອບ ບໍ່ຊັດເຈນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍ່ຖືກຕ້ອງສອດຄ່ອງ ຕາມຂັ້ນຕອນ ຂ້າພະເຈົ້າຍິນຍອມດໍາເນີນການແກ້ໄຂໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ແລະ ສະໜອງຂໍ້ມູນໃຫ້ທັນຕາມກຳນົດເວລາ ຕາມການຮຽກຮ້ອງຂອງ ກົມຄຸ້ມຄອງລະບົບຊໍາລະສາງ;
  - 3) ຍິນຍອມໃຫ້ກົມຄຸ້ມຄອງລະບົບຊໍາລະສາງ ລົງກວດກາ ເພື່ອໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມຫຼັກການການໃຫ້ບໍລິການຊໍາລະ.

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ...../...../2020

**ຜູ້ສະເໜີ**

**(ເຊັນ ແລະ ປະທັບຕາ)**