



ຝຶກອົບຮົມ ວຽກງານວິຊາການ ຫ້ອງສະໝຸດ



ໃນລະຫວ່າງ ວັນທີ 21-23 ທັນວາ 2020, ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ II ສະຖາບັນການທະນາຄານ, ໄດ້ມີການຈັດຝຶກອົບຮົມວຽກງານວິຊາການຫ້ອງສະໝຸດ, ເຊິ່ງເປັນການຮ່ວມມືລະຫວ່າງ ພະແນກ ຫ້ອງສະໝຸດ ແລະ ພິມິທະພັນ ທຫລ, ຫ້ອງສະໝຸດສະຖາບັນການທະນາຄານ ແລະ ຫ້ອງສະໝຸດກາງ ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ ທີ່ເປັນສະມາຊິກການຮ່ວມມືທາງດ້ານວິຊາການ ລະຫວ່າງ ຫ້ອງສະໝຸດໃນລາວ ໂດຍມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ມາຈາກຫ້ອງສະໝຸດທີ່ເປັນສະມາຊິກ ຈຳນວນ 20 ແຫ່ງທົ່ວປະເທດ.

ການຝຶກອົບຮົມໃນຄັ້ງນີ້ໄດ້ນຳສະເໜີຫົວຂໍ້“ການຫັນເປັນທັນສະໄໝໃນການບໍລິຫານ, ການຄຸ້ມຄອງ ປົກປັກຮັກສາ ແລະ ສ້າງແຫຼ່ງຊັບພະຍາກອນເພື່ອການບໍລິຫານໃນຍຸກເຕັກໂນໂລຊີ” ການປົກປັກຮັກສາ ແລະ ການສ້າງແຫຼ່ງຊັບພະຍາກອນ ເພື່ອການບໍລິຫານໃນຍຸກເຕັກໂນໂລຊີ ໂດຍລົງເລິກທາງດ້ານເນື້ອໃນດັ່ງນີ້: ການບໍລິຫານຫ້ອງສະໝຸດຍຸກໃໝ່, ການສ້າງເອກະສານ (E-books) ທາງອີເລັກໂທຣນິກ, ການເຂົ້າເຖິງຂໍ້ມູນຂ່າວສານທາງອອນລາຍ, ການປົກປັກຮັກສາແຫຼ່ງຊັບພະຍາກອນ ເປັນຕົ້ນແມ່ນວາລະສານໜັງສືພິມ ໂດຍການສ້າງບັນນານຸກົມ (bibliography) ແລະ ການເຮັດດັດສະນີ (Index), ການລົງລາຍການບັນນານຸກົມ ແລະ ດັດສະນີໃນຖານຂໍ້ມູນ (PMB), ການບໍລິຫານບັນນານຸກົມ ແລະ ດັດສະນີໃນຖານຂໍ້ມູນ (PMB)” ພາຍຫຼັງທີ່ສຳເລັດການຝຶກອົບຮົມແລ້ວ ກໍ່ໄດ້ມີພິທີມອບໃບຢັ້ງຢືນໃຫ້ກັບນັກສຳມະນາກອນ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຫ້ອງສະໝຸດໃຫ້ໄດ້ຮັບໜ້າທີ່ຕາມລະດັບຄາດໝາຍທີ່ວາງໄວ້.

ຂ່າວ-ພາບ: ທ ສິມພິດ ທຳມະວິງ

ຊາດພັດທະນາ ພາສາສາດຖະກິດກ້າວໄກ ພ້ອມກັນນຳໃຊ້ເງິນກີບ